



**Per la scuola**  
competenza e inclusione  
per l'apprendimento  
2014-2020  
FESR-FSE



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale




Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO**  
**Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)**  
**Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: [www.icmarcopolo.edu.it](http://www.icmarcopolo.edu.it)**  
**E-mail: [info@icmarcopolo.it](mailto:info@icmarcopolo.it) - [psic822008@pec.istruzione.it](mailto:psic822008@pec.istruzione.it)**  
**Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z**

## OGGETTO: VALIDITA' ANNO SCOLASTICO 2022/2023

### DEFINIZIONE MONTE ORE ANNUO DI RIFERIMENTO

Il limite massimo di ore di assenza consentito, nel quadro dell'orario annuale personalizzato, ai fini della validità dell'anno scolastico 2022/2023, è fissato nella seguente tabella:

NUMERO SETTIMANALI	ORE	NUMERO ANNUALI	ORE	NUMERO MINIME PRESENZE	ORE DI	NUMERO MASSIMO ASSENZE	ORE DI
<b>29 ore</b> <i>per gli alunni che non si avvalgono di IRC/Alternativa</i>		<b>957</b>		<b>710</b>		<b>237</b>	
<b>30 ore</b> <i>standard</i>		<b>990</b>		<b>743</b>		<b>247</b>	

**Per il corrente anno scolastico, ai fini della validità, saranno considerate sia le attività didattiche svolte in presenza che quelle svolte a distanza, in seguito a provvedimenti di sospensione delle lezioni.**

### CALCOLO DELLE ASSENZE

Tutte le assenze, incluse le entrate e le uscite fuori orario, vengono annotate dai docenti sul registro elettronico e sono sommate a fine anno. Il numero di ore totale di assenza effettuate dallo studente nell'anno scolastico sarà quindi raffrontato con l'orario personalizzato dell'allievo. L'esito del raffronto deve collocarsi nel limite massimo di assenze. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo.

Le ore di attività didattica extrascolastica non vanno conteggiate fra le assenze.





Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale




Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO POLO" CARTOCETO**  
**Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)**  
**Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: [www.icmarcopolo.edu.it](http://www.icmarcopolo.edu.it)**  
**E-mail: [info@icmarcopolo.it](mailto:info@icmarcopolo.it) - [psic822008@pec.istruzione.it](mailto:psic822008@pec.istruzione.it)**  
**Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z**

**Per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato.**

- a) Calcolo della percentuale di assenze – Tutte le assenze, incluse le entrate e le uscite fuori orario, vengono annotate dal Docente sul Registro di Classe e sono sommate a fine anno.
- b) La sospensione delle attività didattiche per causa di forza maggiore, se disposte con ordinanza del Sindaco o disposizioni dell'Istituto (particolari precipitazioni atmosferiche, elezioni, calamità naturali) non incidono sul calcolo del monte ore annuale.

### **Deroghe Eccezionali**

È compito del consiglio di classe verificare, nel rispetto dei criteri definiti dal collegio dei docenti se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze e se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal collegio dei docenti, impediscano, comunque, di procedere alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo.

#### Tipologie di assenza ammesse alla deroga

Sono ammesse alla deroga le assenze per periodi lunghi documentati in base alle seguenti tipologie:

- a) motivi di salute (ricovero ospedaliero o cure domiciliari, in forma continuativa o ricorrente);
- b) motivi personali e/o di famiglia (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza);
- c) gravi patologie dei componenti del nucleo familiare entro il II grado;
- d) rientro nel paese d'origine, per gli alunni immigrati, per motivi legali e/o per ricongiungimento ai genitori non in Italia;
- e) impegni sportivi su protocollo del MIUR e del CONI.

Tutte le motivazioni devono essere preventivamente, o comunque tempestivamente, documentate.

Inoltre sono previste altre deroghe, come da già citata C. M. n.20/2011, dovute a:

- a) gravi motivi di salute adeguatamente documentati; terapie e/o cure programmate;
- b) donazioni di sangue;
- c) partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- d) adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n.516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventizia del Settimo Giorno; Legge 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987).

### **CERTIFICAZIONE MEDICA**

La deroga per ragioni di salute potrà essere concessa previa esibizione, unitamente alla giustificazione sottoscritta dal genitore o da chi ne fa le veci, di:





Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale




Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO “MARCO POLO” CARTOCETO**  
**Via Aldo Moro, 2 61030 LUCREZIA DI CARTOCETO (PU)**  
**Tel. 0721/897274-Fax. 0721/875021 Sito web: [www.icmarcopolo.edu.it](http://www.icmarcopolo.edu.it)**  
**E-mail: [info@icmarcopolo.it](mailto:info@icmarcopolo.it) - [psic822008@pec.istruzione.it](mailto:psic822008@pec.istruzione.it)**  
**Cod. fiscale 90020800414 Cod. univoco UFZE3Z**

- a) certificazione medica contenente necessariamente i giorni di malattia dell'alunno;
- b) copia del certificato di ricovero;
- c) copia del referto di pronto soccorso.

## INFORMAZIONI AGLI STUDENTI E ALLE FAMIGLIE

L'Istituto utilizza le seguenti modalità di comunicazione:

- a) Le assenze vengono riportate quotidianamente sul registro elettronico;
- b) Il CdC stabilisce, di volta in volta, le modalità di comunicazione più opportuna alle famiglie (telefonica, scritta, ecc...) per i casi particolarmente rilevanti, nonché convocazione dei genitori.
- c) il Coordinatore di classe raccoglie la documentazione relativa alle assenze, la consegna tempestivamente alla segreteria didattica affinché venga protocollata e custodita nel fascicolo personale dell'allievo, per consentire al Consiglio di Classe una equa valutazione in relazione agli atti a disposizione dell'Istituto in sede di scrutinio finale.

## SCRUTINIO FINALE

Come stabilito dall'art. 14 comma 7 del DPR 122/2009 **“Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di I ciclo”.**

Di tale accertamento e della eventuale impossibilità di procedere alla valutazione per l'ammissione alla classe successiva o all'esame si dà atto mediante redazione di apposite sezioni del verbale da parte del Consiglio di Classe.